*ПРИНЯТО  СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ*

*на заседании педсовета Председатель Директор МБОУ СОШ № 8*

*от 10.01. 2012 г. Управляющего Совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Х. Гусова*

*­­­ от 10.01. 2012 г. 10.01. 2012 года*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о классах с профильным обучением**

**МБОУ СОШ № 8**

**г. Владикавказа**

**I. Общие положения**

**1.1**. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, «Типового положения об общеобразовательном учреждении», утверждённого постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 №196.

**1.2.** Классы с профильным обучением открываются на 3-й ступени обучения приказом по управлению образованием в соответствии со статусом образовательного учреждения.

**1.3**. Классы с профильным обучением дают повышенную подготовку по профильным дисциплинам, осуществляют раннюю профилизацию, способствуют овладению навыками самостоятельной научной работы.

**II. Комплектование профильных классов**

**2.1.** Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются учащиеся школы.

**2.2.** В профильные классы образовательных учреждений принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзаменам по выбору и прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования.

**2.3.** Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов или их родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение заявление о приёме на имя директора общеобразовательного учреждения, аттестат об основном общем образовании. По решению местного (муниципального) органа управления образованием может учитываться портфель учебных достижений. Предоставленные документы регистрируются через секретариат общеобразовательного учреждения в журнале приёма заявлений в 10-й класс.

**2.4.** Приём в классы с профильным обучением производится на основе заявления, по итогам анкетирования, с учётом данных тестирования – по результатам конкурсного отбора, независимо от места жительства. Приём заявлений производится с апреля по август текущего года.

**2.5.** При поступлении в класс с профильным обучением учащиеся, их родители (лица их заменяющие) должны быть ознакомлены со всеми документами: Уставом школы, Положением о классах с профильным обучением и другими нормативно- правовыми актами.

**2.6**. Зачисление в классы с профильным обучением оформляется приказом директора школы.

**2.7.** Комплектование профильных классов должно осуществляться на объективной, справедливой и прозрачной для общества основе. Приём обучающихся в профильные классы осуществляется приёмной комиссией общеобразовательного учреждения.

**2.8.** Численность классов с профильным обучением не должна превышать 25 (двадцати пяти) учащихся. Дополнительный набор учащихся производится при наличии свободных мест до начала учебного года по результатам конкурса: портфеля индивидуальных учебных достижений (портфолио).

**2.9.** Посещение элективных (профильных) курсов является обязательным для учащихся.

**III.** **Учащиеся, не посещающие элективные профильные курсы и не успевающие по профильным дисциплинам,** могут быть аттестованы по программе общеобразовательной школы, им предоставляются возможности перехода в соответствующий класс общеобразовательной школы и получения аттестата о среднем образовании.

Учащиеся, регулярно посещающие элективные профильные курсы, имеющие положительные оценки по профильным дисциплинам, по окончании общей средней (полной) школы получают аттестат о среднем образовании, а также удостоверение об окончании элективных (профильных) курсов.

**IV. Содержание и организация образовательного процесса**

**4.1.** Срок обучения в классах с профильным обучением – 2 года (10-11-е классы), форма обучения – очная.

**4.2.** Классы с профильным обучением работают по программам, включающим:

* обязательный базовый компонент;
* профильные дисциплины;
* элективные курсы;

Программы разрабатываются педагогическим коллективом и утверждаются методическим советом г. Владикавказа.

**4.3.** Образовательные программы для классов с профильным обучением предусматривают:

* овладение учащимися содержанием образования на повышенном уровне по профильным дисциплинам и изучение элективных курсов;
* формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности;
* подготовку выпускников к осознанному выбору профессии, самостоятельному творческому обучению в вузе.

**4.4.** Проверка знаний, умений навыков осуществляется путём устного опроса на уроках, проведения письменных работ, выполнения практических заданий, проведения зачётов. Решением педагогического совета школы могут быть введены переводные экзамены по профильным предметам.

**4.5**. Неуспевающие по итогам обучения (в полугодии, в году) отчисляются решением педагогического совета.

**V. Материальная база**

**5.1.** Материальная база составляется из родительских взносов при их согласии.

**5.2.** Сбором средств занимается казначей, один из представителей родительского комитета, это же лицо контролирует приход и расход денежных средств. Казначей несет полную ответственность за сохранность денежных средств.

**5.3**. Собранные средства расходуются на учебно-методическую литературу.

**VI. Основание и порядок отчисления учащихся**

**6.1.** Администрация школы по предоставлению преподавателей профильных классов вправе произвести отчисление учащихся из профильных классов по следующим основаниям:

* систематическая неуспеваемость в течение продолжительного времени по одному или нескольким предметам;
* низкая посещаемость занятий без уважительных причин в течение длительного времени;
* грубое нарушение правил поведения учащихся.

**6.2.** Вопросы отчисления учащихся решается совместно с комиссией и педагогическим советом образовательного учреждения в соответствии с порядком, установленным Уставом. Решения оформляются приказом директора школы.

**VII. Управление классами с профильным обучением**

**7.1**. Деятельность классов с профильным обучением организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка.

**7.2.** Преподавание в классах с профильным обучением осуществляется преподавателями школы, а также специалистами, привлекаемыми школой на основе временных гражданско-правовых договоров. Педагогический коллектив формируется директором школы.

**VIII. Права и обязанности учащихся**

Учащиеся профильных классов пользуются всеми правами и несут все обязанности в соответствии с Уставом школы, настоящим положением и другими локальными актами школы.